

Положение о деятельности наставника молодого учителя

1. Задачи и содержание работы

1.1. Цель работы наставника – создание благоприятных условий для профессионального роста, личностного становления, самосовершенствования, развития творческого потенциала и самореализации молодых учителей, расширения диапазона профессионального общения педагогов.

1.2. Основные задачи наставника:

- выявлять талантливых, творчески работающих молодых учителей и распространять их педагогический опыт;
- мотивировать молодых учителей к поиску и реализации инноваций в образовании;
- оказывать помощь начинающим учителям в профессиональной адаптации и формировать потребность в непрерывном самообразовании;
- предупреждать наиболее типичные ошибки, противоречия в организации учебных занятий, поиск возможных путей их преодоления;
- стимулировать развитие индивидуального стиля творческой деятельности.

^ 2. Организация работы наставника

2.1. Наставник молодого учителя назначается и утверждается приказом директора школы.

2.2. Наставником может быть учитель первой или высшей категории, а также заместитель директора ОУ или методист БУ «Центр обеспечения деятельности ОУ». К работе с молодыми учителями могут привлекаться лучшие учителя района, победители конкурсов приоритетного национального проекта «Образование», победители и призеры районных и областных конкурсов «Учитель года».

2.3. Формы деятельности: лекции, семинары, открытые уроки молодых учителей и наставников, творческие отчеты молодых учителей и их наставников, недели молодого специалиста, методические выставки, консультации, посещение уроков молодых специалистов с целью изучения

педагогических затруднений, диагностирование молодых специалистов на основе самооценки, посещение уроков молодыми специалистами у наставников, аттестующихся учителей, работа с наставниками молодых учителей

2.4. Наставник координирует и контролирует деятельность наставников молодых учителей, составляет план работы с наставниками, заслушивает отчеты о проделанной работе.

2.5. Деятельность наставника контролирует методический совет школы или заместитель директора по УВР.

2.6. Наставник один раз в четверть отчитывается о реализации плана работы с молодым учителем.

^ 3. Содержание деятельности

3.1. В основе деятельности наставника лежит принцип поэтапности развития профессионализма молодого учителя. Центральное звено в организации помощи молодому учителю – это предварительная работа с ним. Такая помощь носит:

а) предварительно-профилактический характер с охватом всей группы молодых учителей;

б) индивидуально-предупредительный характер, связанный с конкретной подготовкой к урокам и различным мероприятиям;

в) курирующий характер процесса деятельности.

3.2. Молодым учителям оказывается теоретическая и практическая помощь по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- работа со школьной документацией;

- современные подходы и изучение требований к современному уроку в условиях внедрения новых образовательных стандартов;

- культура анализа и самоанализа урока;

- владение приемами ораторского искусства;

- создание воспитательной системы класса, школы;

- внеурочная деятельность обучающихся;

- диагностика обученности, реальных учебных возможностей школьников;
- психологизация образовательного процесса и др.

3.3. Учитель-наставник обязан:

- изучать работу молодого педагога, выявлять проблемы и трудности;
- проводить анкетирование с целью выявления личностных качеств учителя, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя;
- вместе с начинающим учителем анализировать учебные программы;
- помогать начинающему учителю в планировании работы, в отборе учебного материала к конкретному уроку или по теме в целом;
- вместе готовить и подбирать дидактический материал, наглядные пособия, тексты задач, упражнений, контрольных и проверочных работ;
- посещать уроки молодого учителя с последующим тщательным анализом; приглашать его на свои уроки, совместно их обсуждать;- помогать в организации самообразования и в подборе методической литературы;
- делиться опытом без назидания, а путём доброжелательного показа образцов работы;
- помогать своевременно, терпеливо, настойчиво, никогда не забывать отмечать положительное в работе;
- учить не копировать, не надеяться на готовые разработки, а вырабатывать собственный педагогический почерк;
- соблюдать педагогическую этику.

3.4. Учитель-наставник имеет право:

- знакомиться с документацией молодого учителя, посещать любой его урок;
- обращаться к администрации с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической научно-методической документации;
- представлять к поощрению начинающих учителей за результаты работы;
- на дополнительную оплату своей работы с молодым учителем.

3.5. Учитель-наставник несет ответственность за:

- качество и результат контрольно-диагностических обучающих мероприятий;
- степень адаптации молодых и вновь прибывших в школу педагогов;
- улучшение качества образовательного процесса, который обеспечивают молодые учителя;
- достаточный уровень готовности к осуществлению учебного и воспитательного процесса с учетом специфики школы.

3.6. Работа наставника проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План работы наставника с молодым учителем утверждается на заседании педагогического совета.

4. Документация наставника

- приказ о наставнике
- Положение о наставнике
- тема, цели, приоритетные направления и задачи на новый учебный год,
- план работы на текущий учебный год,
- банк данных о молодых учителях: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий педагогический стаж, домашний телефон),
- сведения о темах самообразования,
- сведения о профессиональных потребностях,
- протоколы заседаний