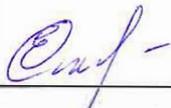


СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета



Е.В. Остапенко

«21» ноября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ гимназии № 25



С. Н. Краева

«21» ноября 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

МАОУ гимназии № 25



И.В. Будлянская

«21» ноября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения внебюджетных средств МАОУ гимназией № 25

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения внебюджетных средств МАОУ гимназией № 25 (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

правовой защиты участников образовательного процесса и оказания практической помощи в осуществлении привлечения внебюджетных средств;

эффективного использования внебюджетных средств;

создания дополнительных условий для развития материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха обучающихся.

1.3. Настоящее Положение принимается общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ гимназии № 25 (далее - гимназия).

1.4. Источники финансирования гимназии, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику.

1.5. Внебюджетные источники финансирования привлекаются гимназией только в

том случае, если такая возможность предусмотрена Уставом и только с соблюдением всех условий, установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

Формированием внебюджетных средств гимназии занимается Управляющий совет и директор гимназии.

1.6. Привлечение внебюджетных средств – это право, а не обязанность гимназии.

1.7. Внебюджетными источниками финансирования являются благотворительные пожертвования в виде денежных средств, в виде движимого имущества и недвижимого имущества, а также средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг.

1.8. Гимназия может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

их образование разрешено законом и (или) иными нормативными актами;

существует Положение о порядке привлечения внебюджетных средств, принятое общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся и утвержденное директором гимназии.

1.9. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения внебюджетных средств в МАОУ гимназии № 25.

2. Порядок привлечения внебюджетных средств

2.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств.

2.1.1. Благотворительные пожертвования могут производиться родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами - именуемые в дальнейшем «Жертвователи».

2.1.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым Жертвователем самостоятельно.

2.1.3. Благотворительные пожертвования осуществляются Жертвователем только на добровольной основе путем перечисления денежных средств на лицевой счет гимназии по внебюджетным средствам.

2.1.4. Благотворительные пожертвования осуществляются после заключения Договора пожертвования денежных средств (далее – Договор) (по форме согласно приложению № 1), между Жертвователем и гимназией с указанием в предмете договора, на какие цели будут использованы пожертвования. Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в бухгалтерии гимназии.

2.1.5. Перечень планируемых доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств согласовывается с Управляющим советом. В перечне планируемых доходов и расходов должны быть перечислены все направления, на которые планируется расходовать благотворительные пожертвования с указанием суммы и периода (полугодие, год).

2.1.6. Жертвователь может выбрать и оплатить в качестве благотворительного пожертвования только определенные пункты расходов по перечню планируемых расходов

внебюджетных (благотворительных) средств.

2.1.7. Распоряжение привлеченными благотворительными пожертвованиями директор гимназии осуществляет по объявленному целевому назначению в соответствии с утвержденным перечнем планируемых доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств.

2.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества.

2.2.1. Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) обучающихся, физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

2.2.2. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым из Жертвователей самостоятельно.

2.2.3. Пожертвования в виде имущества оформляются договором пожертвования имущества (далее – Договор) (по форме согласно приложениям № 2, 3) и актом приема-передачи, который является приложением к Договору. Договор заключается в 2-х экземплярах, один экземпляр остается у Жертвователя, другой хранится в бухгалтерии гимназии.

2.2.4. Гимназия, принимающая благотворительные пожертвования, для использования которых Жертвователем определено назначение, должна вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.3. Расходование внебюджетных средств, полученных в результате предоставления платных услуг, регламентируется Положением об оказании платных услуг муниципальным автономным общеобразовательным учреждением муниципального образования город Краснодар гимназией № 25.

2.4. Бухгалтерский учет внебюджетных средств ведется в соответствии с правовыми актами Минфина Российской Федерации.

2.5. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Распорядителями внебюджетных средств гимназии являются Управляющий совет и директор гимназии. Управляющий совет состоит из родителей (законных представителей) обучающихся разных классов. Возглавляет Управляющий совет Председатель.

4. Составление перечня планируемых доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств

4.1. Перечень планируемых доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств по приносящей доход деятельности – документ, определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

4.2. Проект перечня доходов и расходов внебюджетных (благотворительных)

средств по приносящей доход деятельности на предстоящий финансовый год составляет директор гимназии.

4.3. В доходную часть перечня доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

4.4. Проект перечня доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств по приносящей доход деятельности на предстоящий финансовый год директор гимназии представляет на рассмотрение Управляющего совета.

4.5. После согласования проекта перечня доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств Управляющим советом гимназии перечень доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств утверждает директор гимназии.

5. Исполнение перечня доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств

5.1. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на лицевом счете в строгом соответствии с объемом и назначением, отраженных в перечне доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств.

5.2. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

5.3. Доходы, дополнительно поступившие в течение года, отражаются в перечне доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств, путем внесения в установленном порядке соответствующих изменений в перечень доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств.

5.4. Контроль исполнения перечня доходов и расходов внебюджетных (благотворительных) средств по приносящей доход деятельности гимназии осуществляет Управляющий совет.

6. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в гимназии

6.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств осуществляется Учредителем в соответствии с настоящим Положением.

6.2. Директор гимназии обязан отчитываться перед родителями (законными представителями) обучающихся о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным формам отчетности.

6.3. Директору гимназии запрещается отказывать гражданам в приеме детей в гимназию или исключать из неё из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования либо выступать заказчиком платных услуг.

6.4. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между родителями (законными представителями) обучающихся и гимназией.

7. Заключительные положения

7.1. Директор гимназии несёт ответственность за целевое использование внебюджетных средств.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

7.3. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение рассматриваются Управляющим советом.

Приложение № 1
к Положению о порядке привлечения
внебюджетных средств МАОУ гимназией № 25

ДОГОВОР № _____
пожертвования денежных средств

г. Краснодар

« ____ » _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия № 25, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Краевой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь безвозмездно передает Одаряемому принадлежащие ему денежные средства в размере:

сумма денежных средств цифрами и прописью

(далее - средства) в собственность на цели, указанные в настоящем договоре.

1.2. Средства передаются в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей: _____

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Жертвователь передает Одаряемому средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора. Одаряемый обязуется использовать переданные ему средства исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

3.2. Жертвователь передает Одаряемому средства путем их перечисления на лицевой счет Одаряемого. Копия документа, подтверждающего перечисление денежных средств (платежное поручение, квитанция), передается Одаряемому.

Одаряемый

Жертвователь

3.3. Одаряемый вправе в любое время до перечисления средств от них отказаться. Отказ Одаряемого должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор считается расторгнутым с момента получения письменного отказа.

3.4. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных средств.

3.5. Изменение назначения использования средств, указанных в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать их по первоначальному назначению.

3.6. Использование переданных по настоящему договору средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.7. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданных по настоящему договору пожертвованных денежных средств.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОДАРЯЕМОГО

4.1. Использование средств не в соответствии с оговоренными в п. 1.2 договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю средства.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

5.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

 (наименование юридического лица
 или Ф. И. О. физического лица)

 (адрес места нахождения юридического лица,
 адрес места жит-ва)

 (банк. реквизиты; для физ. лица - данные
 паспорта)

 (подпись)

 (Ф. И. О.)

Одаряемый:

Муниципальное автономное
 общеобразовательное учреждение
 муниципального образования город
 Краснодар гимназия № 25
 350020, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 134

Банковские реквизиты:

ИНН 2308034260 КПП 230801001

Департамент финансов администрации
 муниципального образования г.Краснодар
 (МАОУ гимназия № 25,

л/с 925025238, тип средств 08.00.00

код дох. 925 0 00 00000 00 0000 180

код субсидии 970 98 0004

Расч. счет 40701810800003000001,

кор. сч. – нет

Наименование Банка: Южное главное
 управление Центрального банка Российской
 Федерации г. Краснодар

БИК 040349001

Директор

 (подпись) Краева Светлана Николаевна
 М. П. (Ф. И. О.)

ДОГОВОР № _____
пожертвования движимого имущества

г. Краснодар

« ____ » _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия № 25, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Краевой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь по настоящему договору добровольно и безвозмездно передает Одаряемому принадлежащее ему имущество:

(Наименование)

(Характеристика (модель, цвет, размер, артикул, количество, вес, объем и пр.))

(далее - имущество) в собственность.

1.2. Цель и условия пожертвования: для осуществления уставной деятельности Одаряемого.

1.3. Одаряемый обязуется принять указанное в п. 1.1 Договора имущество.

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Жертвователь имеет право проверить использование переданного имущества в соответствии с целевым назначением.

Одаряемый _____

Жертвователь _____

3.2. Жертвователь передает Одаряемому имущество по акту приема – передачи (Приложение № 1 к настоящему договору).

3.3. Одаряемый обязуется использовать переданное ему имущество исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

3.4. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по акту приема - передачи от него отказаться. Отказ Одаряемого от имущества должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым с момента подписания отказа Одаряемым.

3.5. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.6. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

3.7. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.8. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору пожертвованного имущества.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Краснодарского края.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Жертвователь гарантирует Одаряемому что имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, никому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического лица,
адрес места жит-ва физического лица)

(банк. реквизиты; для физ. лица - данные паспорта)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Одаряемый:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
гимназия № 25

350020, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 134

Банковские реквизиты:

ИНН 2308034260 КПП 230801001

Департамент финансов администрации
муниципального образования г.Краснодар
(МАОУ гимназия № 25,

л/с 925025238, тип средств 08.00.00

код дох. 925 0 00 00000 00 0000 180

код субсидии 970 98 0004

Расч. счет 40701810800003000001,

кор. сч. – нет

Наименование Банка: Южное главное
управление Центрального банка Российской
Федерации г. Краснодар
БИК 040349001

Директор

(подпись) Краева Светлана Николаевна
(Ф. И. О.)

М. П.

Приложение № 1
к договору пожертвования
движимого имущества
от _____ г. № _____

Акт
приема-передачи имущества

г. Краснодар

« ____ » _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____,

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия № 25, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Краевой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с условиями договора пожертвования движимого имущества от _____ г. № _____ Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество: _____

(Наименование)

(Характеристика (модель, цвет, размер, артикул, количество, вес, объем и пр.))

Одаряемый с состоянием передаваемого ему имущества ознакомлен и согласен. Стороны претензий друг к другу не имеют.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

(наименование юридического лица
или Ф.И.О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического лица,
адрес места жит-ва физического лица)

(банк. реквизиты; для физ. лица - данные паспорта)

Одаряемый:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
гимназия № 25

350020, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 134

Банковские реквизиты:

ИНН 2308034260 КПП 230801001

Департамент финансов администрации
муниципального образования г.Краснодар
(МАОУ гимназия № 25,

(подпись)

(Ф. И. О.)

л/с 925025238, тип средств 08.00.00

код дох. 925 0 00 00000 00 0000 180

код субсидии 970 98 0004

Расч. счет 40701810800003000001,

кор. сч. – нет

Наименование Банка: Южное главное
управление Центрального банка Российской
Федерации г. Краснодар

БИК 040349001

Директор

_____ Краева Светлана Николаевна

(подпись)

(Ф. И. О.)

М. П.

ДОГОВОР № _____
пожертвования недвижимого имущества

г. Краснодар

« ____ » _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», в лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____,

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия № 25, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Краевой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь безвозмездно передает Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности следующее недвижимое имущество:

Наименование _____

Площадь _____

Адрес место нахождения _____

Кадастровый (условный) номер _____

Данные свидетельства, подтверждающего право собственности Жертвователя, его серия, номер, кем и когда выдано _____

Литер объекта по техническому паспорту (если есть) _____

Наименование документа, на основании которого Жертвователь является собственником имущества: договор купли – продажи и пр. _____

(далее - имущество) в собственность и на цели, указанные в настоящем договоре.

1.2. Средства передаются в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей:

2. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

2.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

Одаряемый _____ Жертвователь _____

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Жертвователю имеет право проверить использование переданного имущества в соответствии с целевым назначением.

3.2. Жертвователю передает Одаряемому имущество по акту приема – передачи (Приложение № 1 к настоящему договору).

3.3. Одаряемый использует переданное ему имущество исключительно в целях, определенных в п. 1.2 настоящего договора.

3.4. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по акту приема - передачи от него отказаться. Отказ Одаряемого от имущества должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым с момента подписания отказа Одаряемым.

3.5. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.6. Изменение назначения использования переданного имущества, указанного в п. 1.2 настоящего договора, допускается с письменного согласия Жертвователя, если обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его по первоначальному назначению.

3.7. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

3.8. Одаряемый предоставляет Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору пожертвованного имущества.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Краснодарского края.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Переход права собственности на имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, от Жертвователя к Одаряемому подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

6.2. Жертвователю обязуется обеспечить явку своих уполномоченных представителей в соответствующий отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю и предоставление всех необходимых документов для оформления государственной регистрации права собственности Одаряемого на переданное ему имущество.

6.3. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности Одаряемого на передаваемое ему имущество, оплачивает Жертвователю.

Одаряемый _____

_____ Жертвователю

6.4. Жертвователь гарантирует Одаряемому, что имущество, указанное в п. 1.1 настоящего договора, никому не продано, не подарено, не заложено, не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.7. Договор составлен в трех экземплярах, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого, третий – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователь:

(наименование юридического лица
или Ф. И. О. физического лица)

(адрес места нахождения юридического лица,
адрес места жит-ва физического лица)

(банк. реквизиты; для физ. лица - данные паспорта)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Одаряемый:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
гимназия № 25

350020, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 134

Банковские реквизиты:

ИНН 2308034260 КПП 230801001

Департамент финансов администрации
муниципального образования г.Краснодар
(МАОУ гимназия № 25,

л/с 925025238, тип средств 08.00.00

код дох. 925 0 00 00000 00 0000 180

код субсидии 970 98 0004

Расч. счет 40701810800003000001,

кор. сч. – нет

Наименование Банка: Южное главное
управление Центрального банка Российской
Федерации г.Краснодар

БИК 040349001

Директор

(подпись) Краева Светлана Николаевна
(Ф. И. О.)

М. П.

Приложение № 1
к договору пожертвования
недвижимого имущества
от _____ г. № _____

Акт
приема-передачи имущества

г. Краснодар

« ____ » _____ г.

(Полное ФИО гражданина или полное наименование юридического лица)

именуем _____ в дальнейшем «Жертвователю», в лице _____

(Полное ФИО представителя гражданина или ФИО руководителя (представителя) юридического лица)

действующего на основании _____

(Полное наименование документа, на основании которого действует представитель гражданина, или руководитель (представитель) юридического лица)

с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия № 25, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Краевой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

Наименование _____

Площадь _____

Адрес место нахождения _____

Кадастровый (условный) номер _____

Данные свидетельства, подтверждающего право собственности Жертвователя, его серия, номер, кем и когда выдано

Литер объекта по техническому паспорту (если есть)

Наименование документа, на основании которого Жертвователь является собственником имущества: договор купли – продажи и пр.

Одаряемый с состоянием передаваемого ему имущества ознакомлен и согласен. Стороны претензий друг к другу не имеют.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Одаряемый _____

_____ Жертвователь

Жертвователь:

 (наименование юридического лица
 или Ф. И. О. физического лица)

 (адрес места нахождения юридического лица,
 адрес места жит-ва)

 (банк. реквизиты; для физ. лица - данные паспорта)

 (подпись)

 (Ф. И. О.)

Одаряемый:

Муниципальное автономное
 общеобразовательное учреждение
 муниципального образования город Краснодар
 гимназия № 25

350020, г. Краснодар, ул. Рашпилевская, 134

Банковские реквизиты:

ИНН 2308034260 КПП 230801001

Департамент финансов администрации
 муниципального образования г.Краснодар
 (МАОУ гимназия № 25,

л/с 925025238, тип средств 08.00.00

код дох. 925 0 00 00000 00 0000 180

код субсидии 970 98 0004

Расч. счет 40701810800003000001,

кор. сч. – нет

Наименование Банка: Южное главное
 управление Центрального банка Российской
 Федерации г. Краснодар

БИК 040349001

Директор

 Краева Светлана Николаевна
 (подпись) (Ф. И. О.)

М. П.