Утверждаю
директор МАОУ гимназии № 25
_____С.Н. Краева
«30» августа 2023 года

Подписано цифровой подписью: С.Н.Краева

План мероприятий

центра профориентационной работы муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования город Краснодар гимназии № 25 на 2023-2024 учебный год

№	Направление деятельности. Основные мероприятия	Время проведения	Ответственный
Организационная деятельность			
1	Утверждение плана профориентационной работы гимназии на 2023-2024 учебный год	сентябрь	заместитель директора по ВР члены СПС
2	Оформление уголков, стендов по профориентационной работе «В мире профессий» «В помощь выпускнику»	сентябрь	члены СПС кл.руководители 8-11 классов
3.	Обеспечение гимназии методическими материалами (буклеты, рекомендации) по профориентационной работе	В течение учебного года	Педагоги-психологи, зам. директора по ВР
4.	Организация работы кружков, секций (внеурочная деятельность)	сентябрь	заместитель директора по ВР
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ результатов профориентационной работы в 2023-2024 учебном году	сентябрь	члены СПС
2.	Анализ данных классных руководителей 11 классов о выборе учащихся дальнейшего обучения в 2023-2024 учебном году	сентябрь	кл. руководители 11 классов
3.	Составление банка данных учебных заведений (средних, высших) для использования в работе с учащимися, обновление банка данных	сентябрь октябрь	Педагоги-психологи
4.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов (диагностика)	ноябрь март	Педагоги-психологи, кл. руководители 9,11 классов
Информационно-просветительская деятельность			
1.	Проведение тематических классных часов, лекций по профориентационной тематике	в течение года	Межведомственное взаимодействие
2.	Разработка методических рекомендаций для учащихся выпускных классов по профориентациии	в течение года	Педагоги-психологи, социальный педагог
3.	Организация тематических выставок в школьной библиотеке по данной тематике	в течение года	Заведующая библиотекой
4.	Обновление информационного стенда по профориентационной работе «В мире профессий» «Куда пойти учиться»	по необходимости	заместитель директора по ВР руководитель психолого-педагогической службы
Совместная деятельность со службами и ведомствами			
1.	Осуществление взаимодействия с МУК «Центр занятости»	в течение года	социальный педагог
2.	Совместная работа с производственными предприятиями, организациями округа, города края	в течение года	члены СПС, родительская общественность
3.	Участие в мероприятиях, проводимых округом, городом, краем по профориентационной работе	в течение учебного года	заместитель директора по ВР члены СПС классные руководители

4.	Осуществление взаимодействия с высшими учебными заведениями города (КубГТУ, КубГУ, КубГАУ и др.)	в течение учебного года	заместитель директора по ВР члены СПС классные руководители
Работа с родителями			
1.	Организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросу выбора профессии их детьми «Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего обучения»	в течение учебного года	руководитель психолого-педагогической службы
2.	Проведение тематических родительских собраний в старших классах «Выбор профессии», «Медицинские аспекты в выборе профессии»	в течение учебного года	заместитель директора по ВР члены СПС руководитель психолого-педагогической службы
3.	Методическая помощь при возникновении вопросов у родителей	в течение учебного года	заместитель директора по ВР руководитель психолого-педагогической службы
Работа с учащимися			
1.	Организация и проведение тематических классных часов	в течение учебного года	кл.руководители
2.	Организация и проведение тематических экскурсий на предприятия и в учебные заведения города	в течение учебного года	члены СПС кл. руководители
3.	Организация и проведение тестирования и анкетирования учащихся гимназии с целью выявления профнаправленности	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР МУК «Центр занятости»
4.	Организация и проведение индивидуальных консультаций учащихся гимназии по вопросам профориентации	в течение учебного года	Педагог- психолог
5.	Организация и проведение предметных недель (в рамках календарно-тематического планирования УМР)	в течение учебного года	учителя-предметники
6.	Организация и проведение встреч на различных предприятия округа, города, края, встречи с людьми разных профессий	в течение учебного года	члены СПС кл. руководители
7.	Обеспечение участия старшеклассников гимназии в днях открытых дверей учебных заведений, в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда	в течение учебного года	заместитель директора по ВР члены СПС классные руководители
8.	Организация пятой трудовой четверти, обеспечение учащихся гимназии в работе школьных трудовых бригад, работа на пришкольном участке	в течение учебного года	заместитель директора по ВР члены СПС классные руководители
9.	Организация общественно-полезного труда учащихся гимназии как проба сил для выбора будущей профессии (общественные поручения, общественная работа в классе, гимназии ит.д.)	в течение учебного года	заместитель директора по ВР члены СПГ классные руководители
10.	Трудоустройство обучающихся на базе гимназии	в течение учебного года	заместитель директора по ВР социальный педагог классные руководители
11.	Реализация программы профориентационного минимума в 6-11 классах	в течение учебного года	заместитель директора по ВР классные руководители
12.	Участие обучающихся 6-11 классов в образовательном проекте по профориентации «Билет в будущее»	в течение учебного года	Заместитель директора по ВР Педагог-навигатор проекта «Билет в будущее»
13.	Участие в летних профориентационных школах в Краснодарском монтажном техникуме, Кубанском государственном медицинском университете.	Летний период	Заместитель директора

Заместитель директора МАОУ гимназия №25 Хмелева О.М.